

| | | | | |
|---|---------------------------|-----------|---------------|-------------------|
|  | MANUAL DE CALIDADE | | | |
| Título Capítulo: POLÍTICA DE CALIDADE | Código | | Cap. 6 | |
| | Edición | 00 | Data | 20/07/2021 |

6. Política de Calidade:

A Política de **forGA**, como fundación dedicada á formación para persoas traballadoras en situación de desemprego e formación continua para persoas traballadoras ocupadas nos diferentes sectores produtivos de Galiza, ten por obxecto:

- Fomentar o estudo, a investigación, o desenvolvemento e a execución, de accións, programas e proxectos, en materia de Medios e Sistemas de Comunicación, Medio ambiente e Novas Tecnoloxías; así como en materia social, socio-laboral, de saúde laboral e formación profesional das/dos traballadoras/ores en Galiza.
- Promover ou colaborar no estudo de necesidades de formación e cualificación dos traballadores e traballadoras de Galiza.
- Promover ou colaborar no deseño e realización de programas e proxectos de desenvolvemento, dirixidos a mellorar ou optimizar metodoloxías, procesos e contextos de aprendizaxe, en materia de formación e cualificación profesional.
- Promover ou colaborar no deseño e execución de programas, estudos e proxectos, tanto de investigación e desenvolvemento, como de execución e posta en práctica, de iniciativas dirixidas aos ambientes produtivos e de traballo, ao desenvolvemento local e rexional, e ao fomento do emprego e a inserción e orientación laboral.
- Investigar, desenvolver e difundir as novas tecnoloxías e as tecnoloxías emerxentes no sector das Comunicacións e a Sociedade da Información, promovendo a súa implantación como un factor estratéxico de desenvolvemento económico e fonte de creación de novos postos de traballo.
- Investigar sobre sistemas e desenvolvemento tecnolóxico, destinados á defensa do Ambiente e ao desenvolvemento das Enerxías Renovables; promovendo a súa implantación como un factor estratéxico de desenvolvemento sustentable e fonte de creación de novos postos de traballo.
- Desenvolver e executar accións, programas e proxectos, en materia de Prevención de Riscos Laborais, Saúde e Hixiene Laboral, así como promoción e execución de iniciativas de cualificación profesional nestas materias e implantación de plans de prevención de Riscos Laborais nas empresas.
- Contribuír á mellora das condicións de traballo mediante a intervención na Formación Permanente das traballadoras e traballadores galegos.
- Participar nas modalidades e niveis que defina o Padroado na execución directa ou indirecta, de actividades de Orientación Laboral e Profesional, Formación e

Título Capítulo:

POLÍTICA DE CALIDADE

Código

Cap. 6

Edición

00

Data

20/07/2021

Cualificación Profesional dos/das traballadores/as galegos/as, tanto ocupados como desempregados/os.

- Prestarlle atención prioritaria á inserción laboral e a formación e cualificación profesional de persoas en situación de desemprego con especiais dificultades de inserción no mercado de traballo, tais como: xoves en busca de emprego, mulleres en busca de emprego, persoas con minusvalía, maiores de 45 anos, emigrantes retornadas/os, desempregados/as de longa duración e persoas en risco de exclusión social.
- Promover, deseñar e executar iniciativas e programas de formación e cualificación profesional.
- Promover ou colaborar no deseño e execución de programas, estudos e proxectos orientados á promoción da economía social como factor de desenvolvemento de Galiza.
- Desenvolver iniciativas e proxectos que promovan, fomenten e difundan a lingua galega como elemento chave na formación e capacitación das traballadoras e dos traballadores, e como fonte de maior valor e riqueza cultural, histórica e económica para a sociedade galega.
- Promover ou colaborar no deseño e execución de accións, programas e proxectos de formación, ocio e cultura que impliquen a mellora nas condicións de vida dos traballadores/as galegos/as e o seu desenvolvemento persoal, social e profesional.

A calidade é un compromiso da fundación e unha responsabilidade individual de cada membro do colectivo, que debe plasmarse en accións concretas que se reflexan interna e externamente na imaxe da organización, identificándose coa profesionalidade e calidade do servizo. Por iso orientamos nosas acción para:

- **SUPERAR EXPECTATIVAS:** Controlar constantemente que respondemos en todo momento as esixencias e/o expectativas dos clientes.
- **PROPORCIONAR RECURSOS:** Proporcionar os medios adecuados para que todo o persoal poida identificar e eliminar libremente os obstáculos que impidan mellorar a Calidade do noso servizo.
- **FOMENTAR A MELLORA CONTINUA:** Considerar a mellora continua da calidade un obxectivo permanente, que incremente a calidade percibida polos nosos clientes.
- **SISTEMATIZAR PROCESOS:** Sistematizar procesos, servizos e metodoloxías de actuación.
- **TECNOLOXÍA:** Implicación de novas tecnoloxías nos nosos servizos.

| | | | | |
|---|---------------------------|-----------|---------------|-------------------|
|  | MANUAL DE CALIDADE | | | |
| Título Capítulo: POLÍTICA DE CALIDADE | Código | | Cap. 6 | |
| | Edición | 00 | Data | 20/07/2021 |

- **PREVIR ERROS:** Corrixir aquelas non conformidades que se produzan, pero poñer énfase na prevención para evitar a repetición.
- **PARTICIPACIÓN DO PERSOAL** Favorecer un ambiente participativo entre os empregados/as, integrándose como obxectivo común e mellorar as comunicacións co fin de facilitar o traballo en equipo e fomentar a mellora continua.
- **ÉTICA** Traballar en todo momento dentro da máis estrita ética profesional.
- **SATISFACCIÓN DO CLIENTE** Conseguir a plena satisfacción do cliente mediante o cumprimento dos requirimentos contratados.
- **INNOVACIÓN** Manter un alto nivel de innovación nos nosos servizos, no marco dun sistema permanente de mellora continua.
- **CUMPRIMENTO LEGAL** Cumprir coa lexislación e normativa aplicable.
- **FORMACIÓN** Potenciar a formación necesaria para conseguir unha plantilla de persoal altamente cualificada.

Esta Política do Sistema de Calidade servirá como marco para o establecemento dos Obxectivos anuais, e para a súa revisión. Será revisada periodicamente co fin de verificar a súa adecuación a forma real de actuar da Empresa. Con fin de que sexa coñecida polo Persoal da forGA, a Política do Sistema de Calidade será exposta publicamente nas nosas instalacións.

Ado. Xerencia



20 de Xullo de 2021